

# 苏州市级财政支出项目绩效自我评价报告

| 苏州市级财政支出项目绩效自评表       |       |                       |          |           |         |       |
|-----------------------|-------|-----------------------|----------|-----------|---------|-------|
| 项目名称                  |       | 设备购置                  |          | 项目年份      | 2025    |       |
| 项目主管部门(单位)            |       | 中国共产党苏州市委员会政法委员会      |          |           |         |       |
| 市级预算执行情况(万元)          | 年初预算数 | 当年使用上年结余、结转及当年预算追加追减数 | 财政拨款数    | 指标结余数     | 指标结余收回数 |       |
|                       | 11    | 0                     | 11       | 0         | 0       |       |
| 市级财政资金使用情况(万元)        | 财政拨款数 | 实际支付数                 | 资金结余、结转数 | 其中：       |         |       |
|                       |       |                       |          | 结转数       |         | 财政收回数 |
|                       | 11    | 8.19                  | 2.81     | 0         | 2.81    |       |
| 项目资金构成（详细列出各子项目名称和金额） |       |                       |          |           |         |       |
| 子项名称                  |       | 调整预算数（万元）             |          | 实际支出数（万元） |         |       |
| 合计                    |       | 11                    |          | 8.19      |         |       |
| 设备购置                  |       | 11                    |          | 8.19      |         |       |
| 项目                    | 类别    | 指标名称                  | 目标值      | 权重        | 实际完成值   | 自评分   |
| 项目绩效实现情况（72分）         | 决策目标  | 立项程序规范性               | 规范       | 0.5       | 100%    | 0.5   |
|                       |       | 立项依据充分性               | 充分       | 0.5       | 100%    | 0.5   |
|                       |       | 绩效目标合理性               | 合理       | 0.5       | 100%    | 0.5   |
|                       |       | 绩效指标明确性               | 明确       | 0.5       | 100%    | 0.5   |
|                       |       | 资金分配合理性               | 合理       | 1         | 100%    | 1     |
|                       |       | 预算编制科学性               | 科学       | 0.5       | 100%    | 0.5   |
|                       | 过程目标  | 资金到位率                 | =100%    | 0.5       | 100%    | 0.5   |
|                       |       | 资金使用合规性               | 合规       | 2         | 100%    | 2     |
|                       |       | 预算执行率                 | =100%    | 8         | 74.42%  | 0     |

|  |       |                |       |   |      |    |
|--|-------|----------------|-------|---|------|----|
|  |       | 制度执行有效性        | 有效    | 2 | 100% | 2  |
|  |       | 管理制度健全性        | 健全    | 1 | 100% | 1  |
|  | 产出目标  | 防火墙路由器购置数量     | =1 台  | 5 | 1 台  | 5  |
|  |       | 设备采购数量         | =36 件 | 5 | 17 件 | 0  |
|  |       | 设备购置验收合格率      | =100% | 5 | 100% | 5  |
|  |       | 防火墙路由器验收通过率    | =100% | 5 | 100% | 5  |
|  |       | 采购计划完成及时性      | 及时    | 5 | 100% | 5  |
|  | 效益目标  | 机房保密要求达标情况     | 达标    | 6 | 100% | 6  |
|  |       | 设施设备正常使用率      | =100% | 6 | 100% | 6  |
|  |       | 设施设备投入使用率      | =100% | 6 | 100% | 6  |
|  |       | 固定资产管理制度建立健全情况 | 建立健全  | 6 | 100% | 6  |
|  | 满意度目标 | 使用对象满意度        | >=95% | 6 | 95%  | 6  |
|  | 合计    |                |       |   |      | 59 |

**填表说明：1.** “年初预算数”填预算批复数；“当年使用上年结余、结转及当年预算追加追减数”填当年使用上年结余、结转数以及追加或追减预算数；“财政拨款数”填财政部门实际拨付的款项数；“实际支付数”填资金实际支付到最终使用者的数额；“结转数”填结转以后年度使用的资金数；“财政收回数”填财政部门收回的资金数。指标结余数=年初预算数+当年使用上年结余、结转及当年预算追加追减数-财政拨款数；计划结余数=财政拨款数-实际支付数=计划结转数+财政收回数。**2.** “决策”、“过程”类指标每个指标的权重值固定，“产出”、“效益”、“满意度”指标权重值是根据指标数量将每类指标总分值分摊到各项指标，即各项指标分值=每类指标总分值/该类指标个数。**3.** 各项数据采集的时间节点均为 2025 年 12 月 31 日。**4.** 定性指标根据实际完成情况按照 100%、80%、60%、40%、20%、0 六级权重

予以评分。定量指标评分规则：“产出”类每项指标的实际完成值对应预期设定的目标值，完成 100%~130%得权重值满分，超过 130%的每超过 1%扣权重值 1%；“决策”、“过程”、“满意度”类指标以 100%为满分；“效益”类每项指标的实际完成值对应预期设定的目标值，完成 100%~200%得权重值满分，超过 200%的每超过 1%扣权重值 1%；五类指标的所有指标实际完成值每低于目标值 1 个百分点相应扣减权重值的 5%；某项指标无法提供具体数值，且无说明，得 0 分。

| 项目基本情况       |                                                                                       |
|--------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| 项目概况         | 为保障部门工作正常开展，需购买相关办公设备。2025 年购置办公桌椅、计算机等，各类设备均已验收入库，并投入日常工作使用。                         |
| 项目总目标        | 通过购置办公设备等，各类设施设备均及时送货且通过验收，投入使用率达 100%，满足日常工作所需，保障日常工作顺利开展，使用对象满意度达 95%。              |
| 年度绩效目标       | 通过购置办公设备 17 件及一台防火墙路由器，各类设施设备均及时送货且通过验收，投入使用率达 100%，满足日常工作所需，保障日常工作顺利开展，使用对象满意度达 95%。 |
| 项目实施情况       | 2025 年，购置 17 件办公设备及 1 台防火墙，采购流程合同，合同签订合规，固定资产管理规范，未出现新购设备闲置情况。                        |
| 项目管理成效       | 通过购置办公设备 17 件及一台防火墙路由器，各类设施设备均及时送货且通过验收，投入使用率达 100%，满足日常工作所需，保障日常工作顺利开展，使用对象满意度 100%。 |
| 项目管理存在的问题及原因 | 预算执行率偏低。为节约财政资金，原拟定部分购置设备转变为由公务仓调配，故减少购置数量。                                           |
| 进一步加强项目管理的建议 | 根据年度购置计划等，进一步细化预算编制明细，提升预算编制科学性。                                                      |